



RenovaS asbl – OFFRE D'EMPLOI

208 rue d'Aerschot – 1030 Schaerbeek

www.renovas.be

Personne de contact : Morgane Degand

mdegand@renovas.be

+32 (0)2 246 91 66

TITRE DE L'OFFRE

MANAGER VIE ÉTUDIANTE POUR LE CONTRAT DE RÉNOVATION URBAINE BRABANT | NORD | SAINT-LAZARE 2018-2022

RÉF.

CRUBNSL/Manager vie étudiante/2018

ASSOCIATION

Depuis sa création, en 1996, **RenovaS** joue à **Schaerbeek** le **rôle d'interface** entre les initiatives régionales et communales en matière de **revitalisation urbaine** et les habitants. La commune lui confie la coordination du **contrat de rénovation urbaine Brabant | Nord | Saint-Lazare**.

Outre le suivi des projets de construction, de rénovation ou d'aménagement de l'espace public, RenovaS conduit, dans ces quartiers, des actions de sensibilisation et d'information des habitants.

FONCTION

Missions particulières :

- Mobiliser les acteurs de la vie étudiante afin d'animer, d'activer le quartier en lien avec les acteurs et les habitants du périmètre (mise en place de diverses actions).
- Créer des synergies entre acteurs de la vie étudiante et autres acteurs du quartier afin de créer les conditions d'échanges et de mixité des publics (programmation culturelle, partage de locaux, ...).
- Porter un travail de concertation avec les différents acteurs (instituts d'études supérieures, services communaux, asbl du quartier, équipements culturels...) afin de participer à la définition de diverses opérations physiques prévues dans le cadre du contrat de rénovation urbaine (notamment le réaménagement des espaces publics).
- Développer des montages opérationnels visant à augmenter l'offre de logements « étudiants » dans le quartier.
- Coordonner de façon plus soutenue une ou plusieurs plateforme(s) concernant des thématiques liées à la vie étudiante dans le quartier.
- Mettre en place des actions directement auprès du public étudiant dans le cadre des divers objectifs poursuivis à travers le CRU.
- Coordonner les différents acteurs de la vie étudiante en vue de définir un programme et un plan de gestion durable du futur équipement public dédié à la fonction étudiante du quartier.
- Intégrer le développement du pôle étudiant schaarbeekoïse avec les réflexions sur la thématique étudiante portées à l'échelle régionale.

Missions générales :

- Informer les habitants et acteurs du quartier sur le contrat de rénovation urbaine et ses opérations y compris via du porte à porte.
- Coordonner et participer à la mise en synergie des acteurs locaux.
- Participer aux différentes réunions publiques et groupes de travail.
- Rédiger les comptes-rendus, procès-verbaux, documents promotionnels (lettres d'information, affiches, invitations, actualisation du site web, ...).
- Travailler en transversalité avec les différents acteurs du processus : la commune, la région, les habitants, les associations, ...
- Participer à l'organisation d'activités événementielles liées au contrat de rénovation urbaine : moments festifs, stands d'information sur l'espace public, ...

FORMATION REQUISE	Avoir un diplôme d'enseignement supérieur ou équivalent.
PROFIL	<p>Le poste de manager vie étudiante nécessite :</p> <ul style="list-style-type: none"> • d'être créatif et curieux, • d'avoir des talents organisationnels, • d'anticiper les problèmes et les risques, • d'être conscient de la lenteur des processus administratifs, • de centraliser, vulgariser et diffuser rapidement l'information, • d'avoir des capacités rédactionnelles, • d'avoir des qualités d'animateur qui vous permettent de fédérer des groupes et de gérer les conflits, le stress, • d'être disponible et disposé à travailler ponctuellement en soirée, en week-end et certains jours fériés, • d'avoir des connaissances relatives aux processus urbanistiques et aux institutions bruxelloises, • de connaître les problématiques et les opérateurs liés aux quartiers fragiles de la Région de Bruxelles-Capitale (égalité des chances, éducation, insertion, environnement, santé, fracture numérique ...). <p>La connaissance du français et du néerlandais est nécessaire : bonne compréhension orale et écrite, bonne capacité d'expression.</p>
CONDITIONS	<ul style="list-style-type: none"> • Contrat à durée indéterminée. • Temps plein. • Entrée en fonction : mai 2018.
LOCALISATION	Schaerbeek
CANDIDATURE	<p>Le CV et la lettre de motivation sont à adresser par courriel à Morgane Degand, cheffe de projet : mdegand@renovas.be</p> <p>Référence: CRUBNSL/Manager vie étudiante/2018 Date limite d'envoi : 15 avril 2018 à 18h.</p> <p>Pour plus d'information sur le contrat de rénovation urbaine Brabant Nord Saint-Lazare : http://quartiers.brussels/2/page/programmes</p>